



Comune di Cassina de' Pecchi

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

**AFFIDAMENTO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DELLA PRIMA INFANZIA:
ASILO NIDO COMUNALE "IL PESCIOLINO ROSSO"
E CENTRO PER L'INFANZIA "L'ABBRACCIO"**

Periodo 27/08/2018 al 03/08/2019

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito della programmazione dei servizi e degli interventi rivolti alla famiglia e alla prima infanzia, presso la struttura comunale situata a Cassina de' Pecchi in via Radioamatori, ha attivato:

- dall'anno 1978 un asilo nido comunale denominato "Il pesciolino rosso";
- dall'anno 2001 il Centro per l'Infanzia "L'abbraccio".

L'asilo nido e il centro per l'infanzia sono servizi educativi per la prima infanzia che concorrono alla crescita dei bambini e al sostegno genitoriale, collaborando con le famiglie nei compiti di educazione e cura. Entrambi i servizi hanno la finalità di garantire il benessere psico-fisico dei bambini e di favorire lo sviluppo delle loro potenzialità affettive, cognitive, relazionali e sociali, nel rispetto dell'identità individuale e culturale di ciascuno. Pur nella loro specificità, i servizi contribuiscono a supportare la genitorialità e a creare una relazione sociale fra le famiglie. Per la piena attuazione dei servizi, l'appaltatore dovrà gestire le funzioni sopracitate oltre a quelle relative al coordinamento organizzativo e a quello pedagogico, alla supervisione, alla formazione, all'attività amministrativa, ai servizi connessi e accessori al mantenimento della struttura, all'igiene dei bambini ed ogni altra attività necessaria per il pieno funzionamento del servizio. L'Amministrazione Comunale, con questo appalto annuale, ha come obiettivo principale quello di potenziare l'integrazione tra i servizi per la prima infanzia attualmente esistenti e fornire alla cittadinanza una prima sperimentazione di centro unico per la prima infanzia e per la sua famiglia principalmente per i residenti. A fronte di quanto detto, l'appalto è costituito da un unico lotto attesa l'unitarietà dei servizi della prima infanzia e l'esigenza di assicurare l'unicità del centro di responsabilità in capo ad un unico interlocutore contrattuale del servizio stesso.

L'ASILO NIDO

L'asilo nido è stato regolarmente autorizzato al funzionamento per una capienza di n. 60 posti, elevabili del 20% (dato relativo alle iscrizioni al servizio). E' rivolto alle famiglie e ai bambini nella fascia di età da 0 a 3 anni ed è aperto durante tutto l'anno, per mediamente n. 47 settimane di attività nell'arco dell'anno educativo, compresi i periodi di adattamento durante la prima fase di inserimento del bambino, con brevi sospensioni durante le festività civili e religiose, secondo il calendario che viene stabilito dal Comune, sentite le esigenze dell'utenza.

Il servizio è aperto all'utenza dalle ore 7.30 alle ore 18.00.

Presso il servizio opera personale educativo, ausiliario e addetto alla ristorazione, mediante affidamento ad impresa di settore. La supervisione e la formazione di tutti gli operatori vengono garantite dall'impresa.

Le attività che vengono organizzate presso l'asilo nido sono finalizzate ad accompagnare e favorire lo sviluppo psico-fisico dei minori e a promuovere il benessere dei minori e delle famiglie, mediante l'operato di educatrici specificatamente formate, coordinate e supervisionate nello svolgimento delle attività.

Nell'organizzazione del servizio viene inoltre posta rilevante attenzione al confronto, alla collaborazione ed al lavoro di rete con i servizi comunali dedicati all'infanzia, le associazioni del territorio, l'istituzione



Comune di Cassina de' Pecchi

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

scolastica, oltre che con tutti gli altri ambiti sociali e ricreativi qui non menzionati per i quali è auspicabile avviare una collaborazione con il servizio.

Particolare attenzione viene dedicata all'inclusione dei bambini disabili, stranieri o in condizione di fragilità.

Il servizio viene gestito avendo a riferimento l'età dei bambini, la loro permanenza presso il servizio, le attività di routine, i progetti specifici atti a favorirne l'armonico sviluppo psicofisico, le necessità di cura igienica e nutrizionale, e la messa a disposizione di un ambiente perfettamente pulito e in ordine, idoneo a garantire la sicurezza dei bambini e degli adulti presenti presso l'asilo nido.

IL CENTRO PER L'INFANZIA

Il servizio, rivolto alle **famiglie ed ai minori nella fascia di età da 0 a 3 anni**, ha caratteristiche **educative, ludiche, di aggregazione e socializzazione**.

Esso si configura come:

- luogo di cura, educazione, socializzazione e gioco per i bambini;
- aggregazione sociale, sostegno alla genitorialità ed alla relazione genitore/bambino;
- ambito di facilitazione nella comunicazione e conoscenza tra le famiglie.

Il Centro per l'Infanzia prevede che i **bambini** vengano sempre **accompagnati da un adulto di riferimento** (con priorità ai genitori) che quotidianamente si occupa del minore.

Per specifici progetti o eventi, finalizzati a migliorare il servizio e a potenziare il raccordo di rete con il territorio, il servizio potrà essere in parte reso anche presso altri luoghi, quali le sedi di altri servizi, il domicilio degli utenti, il territorio.

Il calendario **annuale** di apertura del servizio è organizzato su **otto mesi di attività e cinque aperture settimanali** (un giorno di frequenza per la fascia di età 0-1 anno, e due giorni per la fascia di età 1-2 anni e 2-3 anni).

Oltre alle attività del Centro per l'Infanzia, i locali potranno essere utilizzati dall'Amministrazione Comunale per attività attinenti alla stessa fascia di età, ad integrazione degli interventi comunali (a titolo esemplificativo, ciò potrà riguardare attività di centro estivo organizzate durante il periodo estivo, piuttosto che attività organizzate a settembre, riguardanti i bambini già frequentanti l'asilo nido, in attesa dell'inserimento presso la scuola dell'infanzia).

Le attività che vengono organizzate presso il centro sono finalizzate alla **promozione del benessere dei minori e delle famiglie**, mediante l'operato di educatrici specificatamente formate e supervisionate, per offrire un supporto alla genitorialità, sostenendo la famiglia nell'affrontare le possibili difficoltà che potrebbero accompagnare l'evento "nascita".

Nell'organizzazione del servizio viene inoltre posta rilevante attenzione al **confronto, alla collaborazione ed al lavoro di rete** con i servizi comunali dedicati all'infanzia, le associazioni del territorio, l'istituzione scolastica, oltre che con tutti gli altri ambiti sociali e ricreativi qui non menzionati per i quali è auspicabile avviare una collaborazione con il servizio.

Nell'ambito delle attività verrà prestata particolare attenzione ai **processi di crescita psico-fisica dei bambini** e alle eventuali difficoltà che potrebbero emergere oltre che **all'inclusione dei bambini disabili, stranieri o in condizione di fragilità**.



Comune di Cassina de' Pecchi

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Il servizio verrà organizzato avendo a riferimento la giornata di attività, intesa come l'ambito nel quale tutte le attività, dirette e indirette, necessarie per l'attuazione piena del servizio, vengono rese all'utenza.

PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

L'appalto si compone di servizi principali e servizi secondari, più ampiamente descritte nel capitolato cui si rinvia:

I servizi principali, complessivamente, sono stimati per un costo pari a € 467.619,04 oltre IVA dovuta per legge:

- servizi educativi (comprensivi di supervisione, coordinamento);
- servizi ausiliari (comprensivi anche di beni);

I servizi secondari, complessivamente, sono stimati per un costo netto pari a € 86.666,66 suddivisi in:

- € 76.190,47 servizi di refezione per un importo;
- € 10.476,19 servizi di custodia e manutenzione ordinaria dell'immobile ove si svolge il servizio, oltre che della manutenzione straordinaria per alcuni interventi meglio dettagliati nel capitolato e relativi allegati.

L'appalto per la gestione del servizio nel suo complesso avrà durata annuale, e precisamente per il periodo 27/08/2018 – 03/08/2019, con presenza dell'utenza per il servizio asilo nido dal 03/09/2018, mentre per il centro per l'infanzia a partire dalla metà di ottobre fino a metà giugno, in accordo con il Comune.

IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo stimato dell'appalto per la durata suddetta e sul quale effettuare il ribasso è pari ad euro **554.285,70 oltre iva dovuta per legge.**

COSTO DEL PERSONALE

Il contratto nazionale di lavoro preso a riferimento per la gara in oggetto è il contratto nazionale di lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario, assistenziale educativo e di inserimento lavorativo, stipulato il 16 dicembre 2011. Il conteggio si è basato tenendo conto quanto riportato nel capitolato speciale d'appalto nei capitoli nel capitolo 16 inerente il personale impiegato e nel capitolo 2 avente per oggetto la durata dell'appalto sia per asilo nido che per il centro per l'infanzia.

La stima del costo del personale effettuata per l'appalto in oggetto è stata calcolata considerando il personale impiegato per i servizi principali (servizi educativi, servizi ausiliari, di coordinamento e supervisione) che per i servizi secondari (servizi di refezione e di ristoro, servizi di manutenzione) ed è stato stimato per un costo complessivo pari a **€ 516.000,00.**

La concessione dei locali è a titolo gratuito a fronte di ciò le utenze e la tassa rifiuti saranno a carico dell'appaltatore.

DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria gli adempimenti ad essa riconducibili previsti dal D. Lgs. 81/2008. Tali adempimenti dovranno essere oggetto di informazione periodica da inviare al Comune.



Comune di Cassina de' Pecchi

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

E' prevista l'effettuazione di un **sopralluogo obbligatorio** presso la struttura in cui verrà organizzato il servizio, e l'inserimento del verbale di sopralluogo fra i documenti da inserire obbligatoriamente fra i documenti di gara.

L'aggiudicataria dovrà inoltre comunicare all'Amministrazione Comunale, all'atto dell'inizio del servizio e per ogni successiva variazione:

- nome e qualifica del responsabile del servizio di prevenzione e protezione;
- nome e qualifica del rappresentante per la sicurezza nominato dai lavoratori;
- nomi e qualifiche della squadra di emergenza e pronto soccorso;
- dichiarazione da cui risulti che i lavoratori impiegati operano nel rispetto delle norme in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro e che utilizzano attrezzature e dispositivi di protezione individuale idonei al lavoro;
- dichiarazione di aver fornito ai propri dipendenti la necessaria informazione e formazione per l'esecuzione delle opere e/o servizi commissionati e appaltati e che gli stessi lavoratori possiedono sufficiente formazione professionale per eseguirli.

In relazione al servizio di cui al presente capitolato **non sono presenti attività interferenziali** con altre imprese incaricate dall'ente o lavorativo del Comune.

L'impresa aggiudicataria dovrà presentare **un'autocertificazione nella quale si attesta di avere adempiuto a tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro** propedeutici all'avvio del servizio oggetto dell'appalto, e dovrà fornire all'Amministrazione Comunale i certificati di idoneità alla mansione del personale impiegato, anche per quello straordinariamente utilizzato per le sostituzioni.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
- b) Regolare esecuzione (completata o in corso, e se in corso, deve essere stata eseguita almeno una annualità settembre-giugno) nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, di almeno due servizi di asilo nido di dimensione uguale o superiore a quello oggetto di gara (60 bambini).

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi. Qui di seguito ai sensi dell'art. 95, comma 10-bis del Codice, sono riportati e valorizzati gli elementi



Comune di Cassina de' Pecchi

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

qualitativi dell'offerta e individuati criteri atti a garantire un confronto concorrenziale effettivo sui profili tecnici. Si stabilisce un tetto massimo per il punteggio economico entro il limite del 30 per cento del punteggio complessivo].

PUNTEGGIO MASSIMO

Offerta tecnica 70

Offerta economica 30

TOTALE 100

PUNTEGGIO CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA max 70

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sotto-stante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi. Detti punteggi sono "Punteggi discrezionali", vale a dire punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice

N°	criterio di valutazione	punti max		sub - criteri di valutazione	punti max
1	Progetto educativo e gestione del servizio	31		<i>per l'asilo nido</i>	
			1.1	Ambientamento, inserimento	3
			1.2	Gestione della giornata: attività di routine, con approfondimenti per fasce di età	4
			1.3	Gestione della giornata: attività laboratoriali, con approfondimenti per fasce di età	4
			1.4	Progettazione specifica per la trattazione di particolari fragilità (bambini diversamente abili, stranieri, fragilità sociali)	4
			1.5	Gestione della relazione con i genitori, partecipazione delle famiglie, sostegno alla genitorialità	2
				<i>per il centro per l'infanzia</i>	
			1.6	Progetto operativo	4
			1.7	Attività di routine, con approfondimenti per fasce d'età	
			1.8	Progettualità specifica per la trattazione di particolari fragilità (bambini diversamente abili, stranieri, fragilità sociali)	4
			1.9	Gestione della relazione con i genitori e attività connesse	2
2	Gestione dell'attività di pulizia e sanificazione per servizio asilo nido e per centro per l'infanzia	5	2.1	Attività di riordino, pulizia e sanificazione degli spazi interni e esterni, comprensiva di tutte le fasi necessarie alla perfetta esecuzione del servizio. Nella descrizione andranno dettagliati i tempi di esecuzione e il monte ore degli addetti suddiviso per fasi.	5



Comune di Cassina de' Pecchi

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

3	Gestione dell'attività di ristorazione per il servizio asilo nido e di ristoro per il centro per l'infanzia	6	3.1	Attività di ristorazione, comprensiva delle fasi di approvvigionamento delle derrate, lavorazione, produzione, distribuzione e riassetto di tutti gli spazi interessati all'attività, oltre che di ogni altra fase necessaria per la perfetta esecuzione del servizio. Nella descrizione andranno dettagliati i tempi di esecuzione e il monte ore degli addetti suddiviso per fasi	5
			3.2	Gestione delle procedure di emergenza da attivare in caso di inutilizzo, per cause di forza maggiore, della cucina interna al servizio, atte a garantire anche a fronte di criticità la fruizione del pasto presso l'asilo nido e del ristoro per il centro per l'infanzia	1
				<i>per l'asilo nido</i>	
4	Integrazione con il territorio	10	4.1	Attività di collaborazione e rete con il servizio sociale	2
			4.2	Attività di collaborazione e rete con i servizi territoriali per l'infanzia, con le associazioni e le altre realtà del privato - sociale	2
			4.3	Raccordo con la scuola dell'infanzia	2
				<i>per il centro per l'infanzia</i>	
			4.4	Attività di collaborazione e rete con il servizio sociale e raccordo con la scuola dell'infanzia	2
			4.5	Attività di collaborazione e rete con i servizi territoriali per l'infanzia, con le associazioni e le altre realtà del privato - sociale	2
5	Coordinamento, supervisione, formazione, monitoraggio dell'attività per il servizio asilo nido e per il centro per l'infanzia	8		Piano di Coordinamento	3
				Piano di Supervisione	3
				Piano di Formazione	2
6	Valutazione dei risultati e del grado di qualità percepita dall'utenza e documentazione per la gestione del servizio asilo nido e centro per l'infanzia	2	6.1	Descrizione degli strumenti proposti per la valutazione della qualità percepita e della modalità di restituzione dei dati acquisiti all'utenza e al committente e per la gestione dei servizi.	2
7	Beni offerti dall'impresa per il miglioramento della qualità dei servizi nelle varie fasi di gestione, oltre a quelli già	8		<i>per l'asilo nido</i>	
			7.1	Funzione educativa	1
			7.2	Funzione ausiliaria (ambienti esterni e interni)	1



Comune di Cassina de' Pecchi

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

obbligatoriamente da fornire per garantire la funzionalità complessiva dei servizi. Per tali beni aggiuntivi andrà indicata la tipologia e il quantitativo, riferito all'anno di attività.	7.3	Funzione di ristorazione	1
	7.4	Altri beni offerti dall'impresa utili al miglioramento del servizio che resteranno di proprietà del Comune al termine dell'affidamento (es. per raccordo con scuola infanzia)	1
		<i>per il centro per l'infanzia</i>	
	7.5	Funzione educativa	1
	7.6	Funzione ausiliaria (materiali igienico sanitari per bambini e adulti, per pulizie e riordino)	1
	7.7	Merende per bambini e stuzzichini per incontri con i genitori	1
	7.8	Festa di fine anno	1

Sarà inoltre possibile allegare la modulistica specifica per la gestione dei servizi (*brochure illustrativa, questionari customer satisfaction e qualsiasi altro modulo che il concorrente vorrà presentare*).

Per la valutazione **dei criteri** suesposti si terrà conto

Per i sub criteri di valutazione 1), 2), 3), 4) i seguenti criteri motivazionali:

- Qualità della metodologia proposta e della modalità organizzativa per raggiungere gli obiettivi
- Concretezza, applicabilità e adeguatezza in merito al contesto di riferimento
- Chiarezza, specificità ed efficacia degli interventi proposti
- Innovatività della proposta, in modo da rappresentare un valore aggiunto per il servizio e quindi per la risposta all'utenza
- Integrazione fra le funzioni, indicando le sinergie da mettere in atto per la piena attuazione del servizio mediante il personale dell'impresa
- Capacità di sintesi, garantendo in ogni caso l'eshaustività delle proposte per l'attuazione del servizio.

Per il sub criterio di valutazione 5)

- Qualità della metodologia proposta per raggiungere gli obiettivi
- Chiarezza, specificità ed efficacia degli interventi proposti per la valutazione dei risultati
- Innovatività della proposta, in modo da rappresentare un valore aggiunto per il servizio e quindi per la risposta all'utenza
- Capacità di sintesi, garantendo comunque la completezza del contenuto

Per il sub criterio di valutazione 7)

- Quantitativo e tipologia, distinti fra le varie voci gestionali, riferiti all'anno di attività
- Pertinenza della proposta rispetto al servizio
- Innovatività della proposta, in modo da rappresentare un reale valore aggiunto per l'attuazione del servizio

Con riferimento **al criterio di valutazione 1** la commissione valuterà inoltre l'appropriatezza della proposta metodologica in riferimento al target di utenza per ciascun servizio, la coerenza della proposta e azioni progettuali in riferimento alle specifiche e particolari fragilità del bambino e della sua famiglia, la coerenza con delle attività con i tempi e i ritmi propri dell'utenza, la capacità di coinvolgimento dell'utenza e la concretezza delle proposte metodologiche relazionali nel rapporto con la famiglia del



Comune di Cassina de' Pecchi

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

bambino.

Con riferimento **al criterio di valutazione 2** la commissione valuterà inoltre la pertinenza delle proposta progettuale sugli ambienti, la strategia di rete tra tutte le figure professionali ivi compreso il personale ausiliario.

Con riferimento **al criterio di valutazione 3** la commissione valuterà inoltre la pertinenza della proposta progettuale in rapporto al target dell'utenza, la strategia di rete tra tutte le figure professionali ivi compresi anche gli addetti alla ristorazione.

Con riferimento **al criterio di valutazione 4** la commissione valuterà inoltre la proposta formulata in termini di interazione con le risorse, le istituzioni e le associazioni territoriali, di valorizzazione e coinvolgimento delle medesime e delle peculiarità cassinesi sotto il profilo territoriale, storico, di offerta culturale, la componente tradizionale in termini quantitativi che qualitativi. Verrà inoltre valutata la completezza della proposta progettuale inerente il raccordo con la scuola dell'infanzia.

Con riferimento **al criterio di valutazione 5** la commissione valuterà inoltre la coerenza del piano del coordinamento, della supervisione e della formazione in relazione ai servizi e al target dell'utenza e alle diverse età dei bambini.

Con riferimento **al criterio di valutazione 6** la commissione valuterà inoltre la pertinenza e l'efficacia degli strumenti di reportistica utilizzati per la valutazione e la restituzione alle famiglie e al committente, la documentazione per la gestione del servizio, per il passaggio delle informazioni e di consegne.

Con riferimento **al criterio di valutazione 7** la commissione valuterà inoltre se il concorrente, intende offrire azioni migliorative, nonché l'interesse del Comune alle stesse. L'interesse verso le singole azioni sarà valutato anche in termini di concretezza, fattibilità, nessun onere a carico dell'ente, continuità nel tempo, pertinenza e rispondenza all'obiettivo per cui sono finalizzate.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno dei criteri e sub criteri qualitativi sopra indicati nella tabella è attribuito discrezionalmente da parte di ciascun Commissario un coefficiente provvisorio sulla base dei seguenti livelli di valutazione:

1 (eccellente): l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto particolarmente significativo, rilevante e qualificante nel contesto del servizio;

0,80 (ottimo): l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto molto significativo e rilevante nel contesto del servizio

0,60 (buono): l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto significativo nel contesto del servizio

0,40 (discreto): l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto discretamente significativo nel contesto del servizio

0,20 (mediocre): l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto poco significativo nel contesto del servizio

0,00 (scarso): l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto non significativo nel contesto del servizio

I valori sopra riportati (0,00, 0,20, 0,40, 0,60, 0,80, 1) sono gli unici ammissibili; non possono essere assegnati numeri negativi, intermedi o superiori a 1.



Comune di Cassina de' Pecchi

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Si precisa che il metodo di calcolo del coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al criterio e sub criterio esaminato è il seguente: La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione ai criterio e sub criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Successivamente, la Commissione provvederà a trasformare i coefficienti provvisori così attribuiti in coefficienti definitivi, assegnando un coefficiente pari a 1 all'offerta che ha ottenuto il coefficiente provvisorio più elevato e proporzionando ad esso i coefficienti attribuiti alle altre offerte.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula "bilineare"

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i -esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X = 0,80$

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio e sub criterio secondo il metodo - *aggregativo compensatore*

Il punteggio tecnico è dato dalla seguente formula:

$$PT_i = C_{1,i} \times P_1 + C_{2,i} \times P_2 + \dots + C_{n,i} \times P_n$$

dove:

PT_i = punteggio tecnico concorrente i ;

$C_{1,i}$ = coefficiente criterio di valutazione 1, del concorrente i

$C_{2,i}$ = coefficiente criterio di valutazione 2, del concorrente i ;

.....

$C_{n,i}$ = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_1 = Punteggiomaxcriteriodivalutazione 1;

P_2 = Punteggiomaxcriteriodivalutazione 2;

.....



Comune di Cassina de' Pecchi

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

P_n = Punteggio max criterio di valutazione n .

I riparametrazione (sul punteggio totale di ciascun criterio) - Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La stazione appaltante, e per essa la Commissione, procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio provvisorio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

II riparametrazione] Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

I punteggi così ottenuti saranno successivamente sommati per determinare il Punteggio Tecnico complessivo PT_i

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**P_{totale}**) più alto, che sarà ottenuto sommando il “Punteggio Tecnico” (**PT**) ed il “Punteggio Economico” (**PE**):

$$P_{totale} = PT + PE.$$